

REGULAMIN EPORTALU PACJENTA

ON - LINE (*eportal Pacjenta*)

§ 1

Postanowienia ogólne:

1. Administratorem danych osobowych Pacjentów i zarazem stroną sprawującą nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem aplikacji eportal Pacjenta jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Kościelna 136, 21-200 Parczew (zwanym dalej SPZOZ).
2. Aplikacja *eportal Pacjenta* umożliwia pacjentom: rezerwację, zmianę i odwołanie terminów wizyt lekarskich bezpłatnych realizowanych na podstawie umów zawartych przez SPZOZ z Lubelskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia przez lekarzy przyjmujących w SPZOZ, a także dostęp do swoich wyników badań i wybranych elementów dokumentacji medycznej pacjenta, który wcześniej został poprawnie uwierzytelniony i zautoryzowany w aplikacji.
3. Dla prawidłowej obsługi eportalu, w tym utrzymywania ciągłości udzielanych świadczeń, SPZOZ może kontaktować się z użytkownikiem (pacjentem) telefonicznie oraz mailowo.

§ 2

Przetwarzanie danych osobowych:

1. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Pacjentów w celu zapewniania ich prawidłowej obsługi, w tym zakładania i zarządzania kontem Pacjenta, udostępniania usług, rozwiązywania problemów technicznych oraz przeprowadzania procedury reklamacyjnej.
2. Administrator przetwarza dane zgodnie z art. 9 ust. 1 litera h) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do korzystania z Konta

§ 3

Dostęp do aplikacji *eportal Pacjenta*:

1. Do korzystania z aplikacji *eportal Pacjenta* upoważnia identyfikator i hasło dostępu.
2. Każdy Pacjent SPZOZ, pragnący założyć konto do eportal Pacjenta, musi złożyć wniosek o konto dostępne poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego w aplikacji eportal Pacjenta.
3. Po poprawnym wypełnieniu i przesłaniu poprzez eportal Pacjenta wniosku do SPZOZ, Pacjent otrzymuje na podany w formularzu adres mailowy link, który należy otworzyć poprzez kliknięcie lub skopiowanie go do pasku adresu w przeglądarce internetowej, po czym w nowo otwartej stronie powinien wyświetlić się komunikat o poprawnym potwierdzeniu adresu mailowego.
4. Po wykonaniu czynności określonych w ust. 2 i 3, następuje weryfikacja wniosku przeprowadzana przez pracownika Rejestracji Poradni SPZOZ – jako operatora. Operator podejmuje decyzję o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku.
5. Pacjent po poprawnym potwierdzeniu adresu mailowego powinien zgłosić się do Rejestracji Poradni SPZOZ z ważnym dokumentem tożsamości ze zdjęciem w celu autoryzacji konta.
6. Po autoryzacji konto staje się aktywne. Pacjent dostaje login i hasło na adres mailowy, bądź na życzenie w Rejestracji Poradni SPZOZ.
7. Logowanie do aplikacji *eportal Pacjenta* wymaga każdorazowo wprowadzenia identyfikatora (loginu) oraz hasła dostępu wybranego przez Pacjenta.
8. Logowanie do aplikacji możliwe jest po wpisaniu adresu: <https://eportal.spzozparczew.pl> lub poprzez link do aplikacji na stronie internetowej SPZOZ www.spzozparczew.pl

§ 4

Rezerwacje wizyt:

1. W przypadku rezerwacji wizyty za pośrednictwem eportalu Pacjenta, należy dostarczyć oryginał skierowania w przeciągu 14 dni od dokonania rezerwacji on-line, a także potwierdzić rezerwację najpóźniej w dniu wizyty osobiście w Rejestracji Poradni SPZOZ.
2. Pacjent otrzyma na adres mailowy wiadomość przypominającą o rezerwacji wizyty na 3 dni przed zarezerwowaną wizytą.
3. W przypadku chęci rezygnacji z zarezerwowanej wizyty pacjent powinien anulować rezerwację online przez eportal Pacjenta (funkcja 'Anuluj wizytę') bądź powiadomienie o tym fakcie Rejestrację Poradni SPZOZ najpóźniej dzień przed zarezerwowaną wizytą.

4. W przypadku chęci zmiany terminu zarezerwowanej wizyty, pacjent ma możliwość online przez eportal Pacjenta funkcją 'Zmień' przenieść zarezerwowaną wizytę na inny dogodny wolny termin.
5. W przypadku kiedy wizyta zostanie odwołana lub przesunięta na inny termin ze strony operatora, pacjent zostanie poinformowany o tym fakcie powiadomieniem na swój adres mailowy.

§ 5

Dokumentacja w *eportal Pacjenta*:

1. Drukowane z portalu dokumenty nie stanowią dokumentacji medycznej w świetle obowiązujących przepisów prawa.
2. Wszelkie próby przerobienia dokumentów w celu użycia za autentyczne podlegają odpowiedzialności karnej.

§6

Możliwe blokady:

1. Wnioski o założenie konta mogą zostać odrzucone, jeśli personel stwierdzi w nich nieprawidłowość danych
2. Po 3 nieudanych próbach logowania dostęp do konta zostanie zablokowany na 30minut.
3. Po 3 nieobecnościach pacjenta na zarezerwowanych wizytach, następuje blokada konta użytkownika w zakresie możliwości dokonywania kolejnych rezerwacji.

§ 7

Zasady bezpieczeństwa:

1. Obowiązkiem użytkownika aplikacji ePortal Pacjenta jest ochrona parametrów konta przed osobami trzecimi.
2. Użytkownik odpowiada za udostępnienie loginu i hasła osobom trzecim.
3. Użytkownik powinien niezwłocznie poinformować SPZOZ o nietypowym działaniu ePortalu Pacjenta oraz podejrzeniu dostępu do konta przez osoby trzecie.
4. SPZOZ nie ponosi odpowiedzialności za modyfikację, utratę, jak i za ujawnienie danych wprowadzonych przez Użytkownika do ePortalu Pacjenta z przyczyn leżących po stronie Użytkownika.
5. Zabronione jest umieszczenie treści niezgodnych z obowiązującym prawem, a w szczególności informacji i materiałów mogących naruszyć przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 8

Postanowienia końcowe:

1. SPZOZ zobowiązuje się do przechowywania i udostępniania informacji powierzonych przez Pacjenta w sposób zgodny z wymogami prawa.
2. Przewodnik pacjenta - jako instrukcja do eportalu, znajduje się w stopce eportalu Pacjenta pod adresem https://eportal.spzozparczew.pl/resource?id=e_przewodnik.pdf
3. Korzystanie z aplikacji *eportal Pacjenta* oznacza, że Pacjent akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.
4. Za kompletność i rzetelność danych oraz informacji przekazywanych do ePortalu Pacjenta odpowiada Pacjent, który je tam zamieścił.
5. SPZOZ nie ponosi odpowiedzialności za dane, które zostały błędne wprowadzone przez Pacjenta.
6. Podanie danych: adresu e-mail oraz numeru telefonu komórkowego jest niezbędne do korzystania z systemu rezerwacji wizyt on-line
7. Pacjent ma prawo zrezygnować z korzystania z aplikacji ePortal Pacjenta. W przypadku rezygnacji Pacjenta z ePortalu Pacjenta jego konto zostaje dezaktywowane. Rezygnacja, może odbyć się poprzez złożenie pisemnego wniosku, osobiście w Rejestracji Poradni SPZOZ.
8. W razie jakichkolwiek pytań do aplikacji eportal Pacjenta bądź związanych z wizytami, SPZOZ udostępnia kontakt mailowy: erejestracja@spzozparczew.pl
9. W razie jakichkolwiek problemów działaniem aplikacji eportal Pacjenta, SPZOZ Parczew udostępnia kontakt mailowy: eportal@spzozparczew.pl
10. SPZOZ ze względu np. na prace konserwacyjne systemu może zawiesić czasowe funkcjonowanie portalu.
11. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 20 kwietnia 2019 roku i jest udostępniony na stronie internetowej <https://eportal.spzozparczew.pl>